

MINISTERIO DE TRABAJO
"Año de la Innovación y la Competitividad"

Acta Administrativa No. 01-TRABAJO-CCC-LPN-2019-0003.-
Referencia: No. TRABAJO-CCC-LPN-2019-0003.-

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

ACTA ADMINISTRATIVA QUE APRUEBA EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CORRESPONDIENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ESTE MINISTERIO DE TRABAJO.

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, siendo las nueve hora y treinta minutos de la mañana (09:30 am), a los doce (12) días del mes de abril del año dos mil diecinueve (2019), en la Oficina de la Dirección Legal, ubicada en el segundo nivel del Edificio que aloja la sede central de este Ministerio de Trabajo, sito en la Avenida Jiménez Moya esquina República del Líbano, Centro de Los Héroes de Constanza, Maimón y Estero Hondo, sector La Feria; verificado y comprobado el quórum correspondiente, se reunieron los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de este Ministerio de Trabajo (CCC-MT), señores: **Licda. Mari Norki Ozuna**, Viceministra, quien lo Preside; **Lic. Juan José Estrella Muñoz**, Director Financiero, Miembro; **Dr. César Montás Abreú**, Director Legal, Miembro-Asesor Legal; **Ing. Carlos Alberto Silié Ogando**, Director de Planificación y Desarrollo Institucional, Miembro; **Dra. Patria Minerva De La Rosa de Cotes**, Responsable de Acceso a la Información Pública, Miembro; de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por la Presidente del Comité.

La presidente del Comité de Compras y Contrataciones, **Licda. Mari Norki Ozuna**, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión había sido convocada para conocer y decidir sobre lo siguiente:

AGENDA:

1. Conocer el dictamen jurídico del Director Legal sobre el contenido del Proyecto del Pliego de Condiciones Específica y sus anexos, correspondiente al proceso para la **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ESTE MINISTERIO"**, elaborado por el Departamento de Compras;
2. Conocer, y si procede, aprobar el Proyecto de Pliego de Condiciones Específicas del proceso de que se trata;
3. Determinar el Procedimiento de Selección a utilizar en la precitada adquisición, de conformidad al umbral establecido mediante La Resolución PNP-01-2019, de fecha 8 de enero del año 2019, de la Dirección General de Compras y Contrataciones por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) para el año 2019, y el Certificado de Apropiación Presupuestaria;
4. Designar a la(s) persona(s) que fungirá(n) como perito(s), conforme la especialidad del requerimiento solicitado, a los fines siguientes: -
 - a. Analizar y evaluar las ofertas técnicas con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas.-
 - b. Analizar y evaluar las ofertas económicas y emitir la recomendación de adjudicación al Comité de Compras y Contrataciones.-

5. Ordenar la apertura del expediente y convocatoria correspondiente al presente proceso de selección.-

Luego de la lectura y aprobación de la agenda, la Presidenta del Comité informó, que la institución tenía que abocarse a la programación y ejecución de las compras, conforme a la elección del procedimiento de selección establecida en los Artículos 16 y 17 de la Ley 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), y su modificación contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006).-

Expresó que el monto estimado para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS”**, se estimaba en la suma de **ONCE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS Y TRES PESOS DOMINICANOS CON CERO CENTAVOS (RD\$ 11, 352,603.00)**; Que conforme al Artículo 17 de la precitada ley, el umbral mínimo establecido mediante La Resolución PNP-01-2019, de fecha 8 de enero del año 2019, de la Dirección General de Compras y Contrataciones por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) para el año 2019, debe realizarse el procedimiento de selección de Licitación Pública Nacional.-

En este mismo orden, indicó que conforme al Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha 6 de septiembre del 2012, específicamente los Arts. 36 párrafo I, 54, 71, 87, 90, 97 y 98, el Comité de Compras y Contrataciones deberá designar a los peritos conforme los criterios de competencia, experiencia en el área y conocimiento del mercado, que tendrán a su cargo la elaboración de las especificaciones técnicas y evaluación de las ofertas técnicas y económicas y la recomendación de adjudicación.-

VISTA: La Ley No. 340-06 Sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006); y su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del dos mil doce (2012);-

VISTO: El Manual General del Procedimiento de Compras y Contrataciones Públicas, dictado por el Departamento de Políticas, Normas y Procedimientos de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas, específicamente el Manual de Procedimiento de Licitación Pública Nacional;-

VISTA: La Resolución PNP-01-2019, de fecha 8 de enero del año 2019, de la Dirección General de Compras y Contrataciones, fija los umbrales para la determinación de los Procedimientos de Selección a utilizarse en las contrataciones de bienes, servicios y obras, para el ejercicio correspondiente al año 2019, la cual consigna para la compra de Bienes mediante la modalidad de Licitación Pública Nacional el umbral desde RD\$4, 042,226.00 en adelante.

VISTA: La comunicación de requerimiento de Compra de equipos, realizada por el Lic. Leovigildo Gómez a la Licda. Deyanira Grullón, Encargada de Compras, vía la Licda. Ana Virginia Solano Lora, Directora Administrativa. Anexo a esta comunicación; Fichas Técnicas.

VISTA: La Ficha Técnica de especificaciones para la Adquisición de Equipos Informáticos para el Ministerio de Trabajo.

VISTO: El Estudio Económico de fecha 25 de febrero de 2019, para la Adquisición de Equipos Informáticos para el Ministerio de Trabajo, elaborado por la Licda. Deyanira Grullón, Encargada de Compra y Contrataciones.

VISTO: El Certificado de Apropiación Presupuestaria modificado, de fecha 18 de marzo del año 2019 (Número de Documento EG15529258652306VDcl), (Número de Preventivo

2019.0209.01.0001.864-Versión 1) expedida por el Ministerio de Trabajo, por un monto de **SIETE MILLONES QUINIENTOS CINCO MIL TREINTA Y DOS PESOS DOMINICANOS CON NUEVE CENTAVOS (RD\$ 7,505,032.09)**; de conformidad a lo que establece el Art. 3 del Decreto 15-17, d/f 08-02-2017, para el cumplimiento y control del gasto público;-

VISTO: El Certificado de Apropiación Presupuestaria modificado, de fecha 19 de marzo del año 2019 (Número de Documento EG1552925268972anltl), (Número de Preventivo 2019.0209.01.0001.857-Versión 1) expedida por el Ministerio de Trabajo, por un monto de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS DOMINICANOS CON NOVENTA Y UN CENTAVOS (RD\$ 3,847,570.91)**; de conformidad a lo que establece el Art. 3 del Decreto 15-17, d/f 08-02-2017, para el cumplimiento y control del gasto público;-

VISTA: La comunicación s/n de fecha 19 de marzo de 2019, mediante la cual la Licda. Ana Virginia Solano Lora, Directora Administrativa, vía: Licda. Gladys Sofía Azcona, Directora del Gabinete Ministerial, solicita al Dr. Winston Santos, Ministro de Trabajo, la autorización para iniciar los pasos de lugar para la compra de equipos informáticos para este Ministerio de Trabajo.

VISTA: La comunicación s/n de fecha 19 de marzo de 2019, mediante la cual el Dr. Winston Santos, Ministro de Trabajo, aprueba a la Licda. Ana Virginia Solano Lora, Directora Administrativa, la solicitud de autorización realizada por esta última a fin de iniciar los pasos de lugar para la compra de equipos informáticos este Ministerio de Trabajo.

VISTO: El cronograma de pago y suministros para la adquisición de equipos informáticos para este Ministerio de Trabajo, firmado y sellado por el Lic. Juan José Estrella, Director Financiero.

VISTA: La comunicación s/n de fecha 22 de marzo de 2019, mediante el cual la Licda. Ana Virginia Solano, Directora Administrativa, solicita al Director Legal del Ministerio de Trabajo, elaborar el Dictamen Jurídico del Proyecto del Pliego de Condiciones Específicas correspondiente a la "**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ESTE MINISTERIO DE TRABAJO**", elaborado por dicho Departamento de conformidad a lo que establece la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas, con Modificaciones de la Ley No. 449-06, y del Manual General del Procedimiento de Compras y Contrataciones Públicas, dictado por el Departamento de Políticas, Normas y Procedimientos de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas;-

VISTO: El Proyecto del Pliego de Condiciones Específicas para la "**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ESTE MINISTERIO DE TRABAJO**", elaborado por el Departamento de Compras y Contrataciones de este Ministerio;-

VISTO: El Dictamen Jurídico elaborado por el Director Legal de este Ministerio, Dr. César Montás Abreú, respecto al Proyecto del Pliego de Condiciones Específicas, precitado, de fecha 09 de abril de 2019, el cual establece lo siguiente: "**MANIFIESTO:** Mi total conformidad con el contenido del Proyecto del Pliego de Condiciones Específicas para el procedimiento de selección correspondiente a la "**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA ESTE MINISTERIO DE TRABAJO**", declarando que el mismo cumple con las disposiciones contenidas en la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), modificado por la Ley 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006), así como su Reglamento de Aplicación contenido en el Decreto No. 543-12, y demás normativas vigentes.";-

CONSIDERANDO: Que el numeral 1) del Artículo 16 de la Ley 340-06 de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, establece que el procedimiento de contratación "**Licitación Pública:** Es el procedimiento administrativo mediante el cual las entidades del Estado realizan un llamado público y abierto, convocando a los interesados para que formulen propuestas, de entre las cuales seleccionará la más conveniente conforme a los pliegos de condiciones correspondientes.";-

CONSIDERANDO: Que el párrafo II del Artículo 17 de la Ley No. 340-06 de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, establece que "La tabla contentiva de los umbrales topes expresada en pesos dominicanos será publicada anualmente por el Órgano Rector y actualizada cuando corresponda."; -

CONSIDERANDO: Que la Resolución PNP-01-2019, de fecha 8 de enero del año 2019, de la Dirección General de Compras y Contrataciones, fijó los umbrales para la determinación de los Procedimientos de Selección a utilizarse en las contrataciones de bienes, servicios y obras, para el ejercicio correspondiente al año 2019, la cual consigna para la compra de Bienes mediante la modalidad de Licitación Pública Nacional el umbral desde RD\$4, 042,226.00 en adelante;-

CONSIDERANDO: Que de conformidad al Certificado de Apropiación Presupuestaria modificado, de fecha 18 de marzo del año 2019 (Número de Documento EG15529258652306VDcl), (Número de Preventivo 2019.0209.01.0001.864-Versión 1) expedida por el Ministerio de Trabajo, por un monto de **SIETE MILLONES QUINIENTOS CINCO MIL TREINTA Y DOS PESOS DOMINICANOS CON NUEVE CENTAVOS (RD\$ 7,505,032.09)**; de conformidad a lo que establece el Art. 3 del Decreto 15-17, d/f 08-02-2017, para el cumplimiento y control del gasto público;- se verifica que esta Institución dispone de la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año, 2019, para la adquisición de que se trata; -

CONSIDERANDO: Que de conformidad al Certificado de Apropiación Presupuestaria modificado, de fecha 19 de marzo del año 2019 (Número de Documento EG1552925268972anltl), (Número de Preventivo 2019.0209.01.0001.857-Versión 1) expedida por el Ministerio de Trabajo, por un monto de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS DOMINICANOS CON NOVENTA Y UNO (RD\$ 3,847,570.91)**; de conformidad a lo que establece el Art. 3 del Decreto 15-17, d/f 08-02-2017, para el cumplimiento y control del gasto público;- se verifica que esta Institución dispone de la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año, 2019, para la adquisición de que se trata;

CONSIDERANDO: Que uno de los objetivos del Ministerio de Trabajo es garantizar que sus procedimientos de compras estén ceñidos a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes; -

El Comité de Compras y Contrataciones del Ministerio de Trabajo, válidamente reunido, resuelve, por **unanidad de votos**, adoptar las siguientes Resoluciones:

PRIMERA RESOLUCIÓN: APROBAR, como al efecto APRUEBA, la "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA EL MINISTERIO DE TRABAJO", y que se efectúe bajo la modalidad de **Licitación Pública Nacional**, con el número único **TRABAJO-CCC-LPN-2019-0003**, conforme a las disposiciones del Numeral 1 del Artículo 16, y el Artículo 17 y sus Párrafos, de la Ley No. 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06, y el Decreto 543-12, contentivo del Reglamento de Aplicación.-

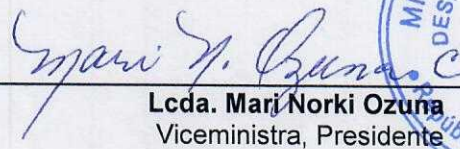
SEGUNDA RESOLUCIÓN: APROBAR, como al efecto APRUEBA, el Pliego de Condiciones Específicas del procedimiento de selección Licitación Pública Nacional correspondiente a la "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA EL MINISTERIO DE TRABAJO", por un total de **ONCE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS Y TRES PESOS DOMINICANOS CON CERO CENTAVOS (RD\$ 11,352,603.00)**; por cumplir con las disposiciones contenidas en Ley No. 340- 06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), así como su Reglamento de Aplicación contenido en el Decreto No. 543-12, y demás normativas vigentes.

TERCERA RESOLUCIÓN: DESIGNAR, como al efecto **DESIGNA**, en calidades de Peritos técnicos al **Lic. Leovigildo Gómez**, Director de Tecnología (Céd. 001-1285838-6) y **Geremias Matos Hilario**, Encargado de Operaciones (Céd. 001-1486872-2), en calidad de Perito Financiero el señor **Ramón Antonio Arias Ulloa**, Encargado de la División de Contabilidad (Céd. 001-0733713-1) y en calidad de Perito Legal al **Lic. Librado Emilio Peña Méndez** (001-0920554-2), Abogado, Dirección Legal, para los fines siguientes:

- a. Analizar y evaluar las ofertas técnicas con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas.-
- b. Analizar y evaluar las ofertas económicas con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas, y emitir recomendación de adjudicación al Comité de Compras y Contrataciones. -

CUARTA RESOLUCIÓN: ORDENAR, como al efecto se **ORDENA**, la apertura del expediente correspondiente al proceso de selección Licitación Pública Nacional, correspondiente a la **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS"**, e **INSTRUYE** al Departamento de Compras y Contrataciones de este Ministerio, proceder a elaborar la convocatoria del presente proceso y remitirla a la Máxima Autoridad para su firma; así como también cumplir con todas las actuaciones que pone a su cargo el Manual General del Procedimiento de Compras y Contrataciones Públicas dictado por el Departamento de Políticas, Normas y Procedimientos de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas. -

Agotada la Agenda y no habiendo más temas que tratar, se levantó Acta en tres (03) originales de un mismo tenor y efecto, firmadas por cada uno de los Miembros y se cerró la sesión. -


Lcda. Mari Norki Ozuna
Viceministra, Presidente




Lic. Juan José Estrella Muñoz
Director Financiero, Miembro




Dr. César Montas Abreu
Director Legal, Miembro




Ing. Carlos Alberto Silié Ogando
Director de Planificación y Desarrollo Institucional,
Miembro




Dra. Patria Minerva De La Rosa de Cotes,
Responsable de Acceso a la
Información Pública,
Miembro

